

Tavoite: Hallituksen puheenjohtajuus käytännössä

Jakso 1: Miten huolehdin, että omistajien, hallituksen ja toimivan johdon yhteistyö ja tehtäväjako toimii?

Aika keskiviikko 20.5.2026 klo 10.00–16.30
Paikka Rauma
(paikka vahvistetaan myöhemmin)
Luennoitsijat hallituspartneri, HHJ PJ Helkki Kähkönen ja DI, KTM, TMC, HHJ PJ Sami Etula

Ohjelma

- 9.45 *Ilmoittautuminen, kahvia tarjolla*
- 10.00 **Avaus ja esittelyt**
- Orientaatio puheenjohtajan keskeisiin tehtäviin/rooleihin
- Kouluttajien ja osallistujien esittäytyminen
- 11.10 **Ryhmätyöt**
- Ryhmiin jako ja tehtävänanto
 1. Millä eri tavoilla puheenjohtaja voi toimia ja rakentaa suhdetta omistajien kanssa?
 2. Mitkä tekijät tukevat tai vaikeuttavat puheenjohtajan ja toimitusjohtajan välistä yhteistyötä?
 3. Millä eri toimintatavoilla ja käytännöillä puheenjohtaja voi vaikuttaa strategiaprosessin ja strategiatyön onnistumiseen?
 4. Miten puheenjohtaja voi vaikuttaa siihen, että hallitus toimii tehokkaasti ja heijastaa hänen johtamistapaansa?
- 12.00 *Lounastauko*
- 12.45 **Puheenjohtajaksi eri lähtökohdista & hallituksen puheenjohtajan asema, valta ja vastuu**
- 13.50 **Yhteistyö omistajien kanssa**
- 14.40 *Tauko; kahvia/teetä ja hedelmiä & smoothieta*
- 14.55 **Puheenjohtajan yhteistyö toimitusjohtajan ja muiden sidosryhmien kanssa**
- 15.55 **Yhteenveto ja seuraavan päivän ohjelma**
Iltapohdiskelu: Jäikö joku kysymys kysymättä tai tarina kertomatta tältä päivältä? Mitä ensimmäisestä päivästä jäi päällimmäisenä mieleen?
- 16.30 **Päivän päätös**

Pidätämme oikeuden muuttaa ohjelmaa.

HHJ yhteyshenkilö Rauma: koulutuspäällikkö Päivi Junnila / paivi.junnila@rauma.chamber.fi / puh. 044 765 4533

HHJ yhteyshenkilö Pori: palvelukoordinaattori Sanna Leppänen / sanna.leppanen@satakunnankauppakamari.fi / puh. 044 348 2029

Jakso 2: Miten huolehdin, että hallituksen työskentely toimii hyvin ja tehokkaasti?

Aika torstai 21.5.2026 klo 8.30–16.00
Paikka Rauma
(paikka vahvistetaan myöhemmin)
Luennoitsijat hallituspartneri, HHJ PJ Helkki Käkönen ja DI, KTM, TMC, HHJ PJ Sami Etula

Ohjelma

8.30 *Aamukahvi/-tee ja täytetyt leivät*

8.45 **Avaus**
- Mitä ensimmäisestä päivästä jäi päällimmäisenä mieleen?

9.15 **Strateginen rooli**

10.10 *Tauko; kahvia/teetä ja hedelmiä*

10.25 **Liiketoimintaa kehittävä rooli**

11.15 **Turvaava rooli**

12.00 *Lounastauko*

12.45 **Puheenjohtajan näköinen hallitus**

13.45 *Tauko; kahvia/teetä ja makeaa*

14.00 **Parhaat kokouskäytännöt ja kokousten johtamiseen liittyvät asiat**

15.15 **Yhteenveto: Onnistuminen puheenjohtajana**

Todistusten jako

16.00 **Puheenjohtajakurssi päättyy**

Pidätämme oikeuden muuttaa ohjelmaa.

HHJ yhteyshenkilö Rauma: koulutuspäällikkö Päivi Junnila / paivi.junnila@rauma.chamber.fi / puh. 044 765 4533

HHJ yhteyshenkilö Pori: palvelukoordinaattori Sanna Leppänen / sanna.leppanen@satakunnankauppakamari.fi / puh. 044 348 2029